



*Ministero dell'Istruzione*

# **Piano Triennale Offerta Formativa**

LICEO STATALE VITTORIA COLONNA

ARPM03000B

Triennio di riferimento: 2025-2028



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola LICEO STATALE VITTORIA COLONNA è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **20/12/2024** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **7384** del **30/10/2024** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **20/12/2024** con delibera n. 111*

*Anno di aggiornamento:*

**2024/25**

*Triennio di riferimento:*

**2025-2028**



## La scuola e il suo contesto

- 1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio



## Le scelte strategiche

- 3 Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti



## L'offerta formativa

- 7 Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità



## Organizzazione

- 29 Scelte organizzative



## Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

### Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

L'Istituto "Vittoria Colonna" si trova in un territorio caratterizzato da un panorama socio-economico diversificato e in evoluzione, come evidenziato dal recente "Report finale Arezzo 2030". Quest'analisi fornisce un quadro utile per identificare i principali bisogni educativi e sociali della comunità e indirizzare le azioni educative verso il miglioramento delle opportunità formative e di crescita personale degli studenti.

La popolazione della provincia di Arezzo è interessata da fenomeni di invecchiamento demografico, con un indice di vecchiaia in costante crescita, in linea con la media regionale. L'età media della popolazione ha raggiunto i 47,8 anni nel 2022. Questa situazione influisce sulla distribuzione delle risorse economiche e sociali e richiama la necessità di educare le nuove generazioni verso un maggiore senso di responsabilità e solidarietà intergenerazionale.

Arezzo si distingue per una buona attrattività per nuovi residenti, un basso tasso di emigrazione e una situazione economica complessivamente stabile, con redditi e depositi bancari pro capite sopra la media regionale. Tuttavia, permangono criticità come il calo della natalità, inoltre la presenza di pensioni sociali e il numero di richieste di Reddito di Cittadinanza indicano situazioni di vulnerabilità economica per alcune fasce della popolazione, in particolare tra gli anziani e le famiglie a basso reddito.

Dal punto di vista sociale, Arezzo mantiene un'alta aspettativa di vita e un buon livello di qualità dei servizi sanitari, con l'Ospedale San Donato tra i più rilevanti della regione. Nonostante ciò, il progressivo invecchiamento della popolazione impone sfide crescenti per il sistema di welfare, con un aumento delle esigenze assistenziali. Il benessere giovanile è incoraggiante, con una significativa riduzione dei NEET (giovani che non studiano né lavorano). La qualità dell'istruzione è evidenziata da un crescente numero di laureati, mentre la dispersione scolastica si mantiene bassa, attestandosi su valori migliori della media regionale.

In ambito educativo e formativo, il territorio registra quindi un livello di istruzione superiore crescente, ma permangono situazioni di difficoltà legate all'integrazione socio-culturale, all'occupazione giovanile e al contrasto della dispersione scolastica. Inoltre, la crescente necessità di competenze digitali e di sensibilizzazione verso la sostenibilità ambientale rende urgente un adeguamento delle offerte formative dell'Istituto alle nuove sfide della modernità e agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) indicati dall'Agenda 2030.



Sul fronte dell'equità di genere, la provincia ha mostrato progressi nell'occupazione femminile, anche se le retribuzioni medie rimangono inferiori rispetto ai valori nazionali. L'occupazione nel territorio è solida, supportata da un settore esportatore trainato dall'artigianato orafa e da una crescente incidenza delle imprese femminili.

Arezzo beneficia di una notevole disponibilità di verde urbano pro capite, anche se la densità di questo verde è ancora inferiore a quella regionale. Si segnalano inoltre iniziative positive in ambito agricolo, con una percentuale di coltivazioni biologiche superiore alla media toscana, promuovendo così un approccio più sostenibile all'agricoltura.

Infine, la provincia gode di una situazione di sicurezza pubblica favorevole, con un tasso di criminalità tra i più bassi della Toscana, una partecipazione civica elevata. Tuttavia, rimangono sfide in settori come l'inclusione digitale, dove la copertura della banda larga è tra le più basse della regione, un aspetto che la provincia dovrà potenziare per rispondere alle esigenze formative e lavorative delle nuove generazioni.

L'analisi del contesto territoriale mette in luce l'importanza di un'offerta formativa che sia inclusiva e volta allo sviluppo delle competenze trasversali, come la cittadinanza attiva e la sostenibilità, oltre che al rafforzamento del senso di comunità e supporto reciproco.

In questo scenario, l'Istituto "Vittoria Colonna" ha l'opportunità di contribuire significativamente allo sviluppo del territorio, promuovendo un'istruzione di qualità che risponda ai bisogni locali, e favorendo la crescita personale e professionale degli studenti, in un ambiente stimolante e in connessione con le realtà economiche, sociali e culturali della provincia.



# Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

## STEPS TO BUILD PRIORITÀ DEL PTOF



### Pluralità e innovazione delle metodologie didattiche

Privilegio per le attività laboratoriali e di cooperazione, con utilizzo degli strumenti digitali e adesione a progetti innovativi.  
Lavoro in team dei consigli di classe per progettazioni trasversali



Sperimentazione del metodo Rondine



Interazione con il territorio



### Sostenibilità

"Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva".  
Sviluppo della cultura della sostenibilità in ambito ambientale e socio-economico

### Sviluppo delle soft skills

Progettazione di percorsi di apprendimento flessibili e attenti alle diversità volti a sviluppare competenze trasversali (comunicazione, lavoro in team, pianificazione, sintesi)  
Sviluppo dello spirito critico e della metacognizione



### Azioni di monitoraggio

Utilizzo di strumenti di autoanalisi per orientare le scelte

Piano di miglioramento

[https://www.vittoriacolonna.com/default.asp?cnt\\_id=1231&cnt\\_idpadre=906&tipodoc=1](https://www.vittoriacolonna.com/default.asp?cnt_id=1231&cnt_idpadre=906&tipodoc=1)

Priorità strategiche per l'orientamento delle scelte dell'Istituto

Il Liceo "Vittoria Colonna" definisce le seguenti priorità strategiche, orientando le proprie scelte educative e organizzative verso il miglioramento continuo degli esiti formativi e la promozione di un'offerta didattica inclusiva, innovativa e rispondente alle esigenze del territorio e del contesto



globale.

1. Inclusionione e successo formativo : garantire equità nell'accesso all'apprendimento e promuovere il successo formativo di ogni alunno, favorendo il dialogo interculturale e la coesione sociale.
2. Sviluppo delle competenze chiave : implementare percorsi per l'acquisizione delle competenze chiave per l'apprendimento permanente, con particolare attenzione a quelle digitali, linguistiche, matematiche e civiche.
3. Innovazione metodologico-didattica : potenziare l'uso di metodologie didattiche innovative, come l'apprendimento cooperativo, il Metodo Rondine e le metodologie laboratoriali, per mettere lo studente al centro del processo di apprendimento.
4. Internazionalizzazione : incentivare la mobilità studentesca e i progetti di scambio culturale per rafforzare le competenze linguistiche e l'identità europea.
5. Sviluppo sostenibile : integrare la cultura della sostenibilità nei percorsi formativi, con iniziative legate ai Goal dell'Agenda 2030.
6. Rendicontazione e monitoraggio : garantire un costante feedback attraverso il monitoraggio degli esiti e una rendicontazione sociale efficace, coinvolgendo la comunità scolastica e il territorio.

Priorità finalizzate al miglioramento degli esiti degli studenti

Personalizzazione e flessibilità dei percorsi formativi :

- Progettare percorsi di recupero e potenziamento delle competenze di base (linguistiche, matematiche e digitali).
- Prevedere attività di valorizzazione delle eccellenze e supporto agli studenti con bisogni educativi speciali.

1. Valutazione formativa e autovalutazione dello studente :

- Introdurre strumenti di valutazione autentica (compiti di realtà, rubriche valutative) per favorire consapevolezza e autovalutazione.

2. Competenze trasversali e orientamento :

- Ampliare i percorsi PCTO per consolidare l'autonomia, il lavoro in team e le soft skills richieste nel mondo del lavoro e dell'istruzione superiore.



## LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

### 3. Digitalizzazione e innovazione :

- Potenziare le infrastrutture tecnologiche e promuovere l'uso critico e consapevole dei media.

### 4. Collaborazione con il territorio :

- Rafforzare le sinergie con enti locali, università e aziende per una formazione coerente con le esigenze del mercato del lavoro.

### 5. Formazione e aggiornamento del personale :

- Implementare corsi di aggiornamento sulle nuove metodologie didattiche, sulla comunicazione efficace e sull'uso delle tecnologie.

### Percorsi specifici per il miglioramento

- Percorsi linguistici e CLIL : potenziamento delle lingue straniere, con un'attenzione particolare ai corsi ESABAC e PASCH, e ampliamento dell'uso del CLIL.
- Competenze STEM : attività laboratoriali per il potenziamento delle competenze matematiche e scientifiche.
- Educazione civica : percorsi progettati per sviluppare una cittadinanza attiva, consapevole e responsabile.
- Potenziamento delle eccellenze : partecipazione a gare e concorsi per promuovere l'impegno e la creatività degli studenti.
- Benessere psico-fisico : promozione della cultura della sicurezza e del benessere attraverso sportelli di ascolto e iniziative specifiche.
- 

### **PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV**

<https://view.genial.ly/61b31cba0315c70dd4141dbe/presentation-ptof-20222025-priorita-dal-rav>

+ INFO: <https://view.genial.ly/61b25a490d5f280ddbedb797/presentation-ptof-20222025-sperim-metodo-rondine>

- Implementazione delle azioni di monitoraggio

+INFO: <https://view.genial.ly/61b8e935599d3a0dec0d959c/presentation-ptof-20222025-azioni-di-monitoraggio>



## **LE SCELTE STRATEGICHE**

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028



# Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

Insegnamenti attivati



LINK AI CORSI ATTIVATI: <https://view.genial.ly/61b1c834655ffa0d5758b175/presentation-ptof-20222025-corsi-attivati>





**LICEO  
VITTORIA  
COLONNA  
AREZZO**

**4 ISTRUZIONE  
DI QUALITÀ**

**FORNIRE UN'EDUCAZIONE DI QUALITÀ,  
EQUA ED INCLUSIVA  
E OPPORTUNITÀ DI APPRENDIMENTO PER TUTTI**





16 PAACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE

17 PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI

1 SCONFIDERE LA POVERTÀ

2 SCONFIDERE LA FAME

3 SALUTE E BENESSERE

4 ISTRUZIONE DI QUALITÀ

5 PARITÀ DI GENERE

6 ACQUA PULITA E SERVIZI IGIENICO-SANITARI

7 ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE

8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA

9 IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURA

10 RIDURRE LE DISUGLIANZE

11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI

12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI

13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO

14 LA VITA SOTT'ACQUA

15 LA VITA SULLA TERRA

**RUOTA DELLA SOSTENIBILITÀ**  
I 17 OBIETTIVI DELL'AGENDA ONU 2030



PREMIO SCUOLA DIGITALE 2020/2021  
AL LICEO LINGUISTICO GCE



### EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

#### Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Le competenze trasversali si integrano con le conoscenze, le abilità e le competenze disciplinari, consentendo all'individuo di acquisire capacità fondamentali nella vita e nel lavoro. Tali competenze attengono ad ambiti cognitivi, realizzativi, manageriali, relazionali e comunicativi. L'istituto attraverso le



iniziative di ampliamento curricolare (vedi sezione 3.4) intende riferirsi agli 8 ambiti individuati dall'Unione Europea nei quali sviluppare competenze chiave per la realizzazione e lo sviluppo di ogni persona, per la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale:

1. competenza alfabetica funzionale;
2. competenza multilinguistica;
3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
4. competenza digitale;
5. competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;
6. competenza in materia di cittadinanza;
7. competenza imprenditoriale;
8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

#### Utilizzo della quota di autonomia

Potenziamento informatico:

- a. una unità oraria aggiuntiva di informatica nel Liceo Linguistico GCE e due ore nel liceo Economico;
- b. Potenziamento di Finanza e Informatica con moduli periodici di informatica di base applicata alla statistica e alla finanza nel Liceo Economico, accompagnate da moduli periodici di approfondimenti.

Potenziamento linguistico:

- una unità oraria aggiuntiva di lingua Inglese nel primo biennio del Liceo Linguistico e nel Liceo Economico;
  - una unità oraria aggiuntiva di Global Citizenship in lingua Inglese per ogni anno nel Liceo CGE
  - una unità oraria di lingua Francese svolta dal docente di madrelingua in tutto il quinquennio.
- VERIFICARE
- Insegnamento di madrelingua Inglese per i licei non linguistici.

**Potenziamento espressivo:** Laboratorio Teatrale di tre ore curricolari nel primo biennio e due ore nel secondo biennio e quinto anno del Liceo Teatrale



#### Insegnamenti opzionali

- Patentino ICDL: la scuola è Test Center Aica;
- Certificazioni Linguistiche B1 e B2 FIRST-DELFT-DELE-GOETHE;
- Teatro;
- Pianoforte, Chitarra e Canto;
- Corsi Sportivi.

#### METODOLOGIE

### Metodologie innovative

Metodo Rondine

Debate

E-Twinning

Flipped Classroom

Metacognitivo

+INFO: <https://view.genial.ly/61b22fbcf8164f0df5213a5e/presentation-ptof-20222025-metodologie-innovative>

#### PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

Il Liceo in relazione ai progetti di PCTO, previsti dalla legge 107/2015, provvederà:

- a) a realizzare l'attività di PCTO secondo le disposizioni normative realizzando progetti in pieno accordo con il territorio e con lo specifico percorso scolastico seguito dagli studenti;
- b) definire criteri e modalità di valutazione delle attività che tengano conto del progetto individuale predisposto;



- c) gli studenti saranno adeguatamente formati durante le ore curricolari in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. La programmazione dovrà tenere conto di questa specifica esigenza prevista dalla Legge.
- d) le attività dovranno essere svolte prioritariamente nelle classi terza e quarta.

I Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento - PCTO - proposti dall'Istituto sono attivati attraverso convenzioni stipulate con Strutture Ospitanti, enti, soggetti, imprese del territorio che condividono con la Scuola visione e volontà di offrire un'esperienza formativa e orientativa agli studenti al di fuori degli insegnamenti curricolari. Data la varietà e la peculiarità degli indirizzi dell'Istituto e convinti che i PCTO debbano integrare in modo coerente e proficuo il percorso di crescita di ogni alunno, si è ritenuto utile individuare alcune categorie di attività ed esperienze che possano completare e caratterizzare ognuno di essi:

<b>linguistica</b>	percorsi che consentano agli studenti di effettuare scambi linguistici e culturali con Paesi stranieri e di ottenere certificazioni linguistiche riconosciute
<b>teatrale</b>	percorsi che consentano agli studenti di sperimentare il complesso mondo dello spettacolo dal vivo, sia sul piano performativo che su quello meramente organizzativo, così da legare l'esperienza artistica alle attività pratiche complementari necessarie a realizzarla
<b>sociale</b>	percorsi che consentano agli studenti di essere coinvolti in progetti di forte impatto per la comunità, sia dal punto di vista culturale che come attività di sostegno e assistenza
<b>patrimonio ambientale</b>	percorsi che consentano agli studenti di



	conoscere, studiare e imparare a valorizzare il patrimonio, sia naturale che ambientale, come bene comune
<b>professioni e imprese</b>	percorsi che consentano agli studenti di conoscere e sperimentare attività e organizzazione del mondo professionale e imprenditoriale

I singoli percorsi concorrono all'ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituto, a cui si rimanda per un maggiore approfondimento.

Le attività relative ai PCTO, che coinvolgono il secondo biennio e il quinto anno del percorso liceale, prevedono obbligatoriamente una formazione generale in materia di "Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro" erogata in modalità e-learning attraverso uno specifico percorso formativo, predisposto dal MIUR in collaborazione con l'INAIL, dal titolo *"Studiare il lavoro"- La tutela della salute e della sicurezza per gli studenti lavoratori in Alternanza Scuola Lavoro. Formazione al Futuro.*

#### INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

Per approfondimenti, andare nella sezione "Offerta didattica" nel sito d'Istituto



### Iniziative di ampliamento curricolare

Arricchiscono in modo stabile l'offerta formativa della scuola e completano la formazione dei nostri studenti.



#### Criteri di scelta dei percorsi proposti

- coerenza con il curriculum di classe
- sviluppo delle competenze trasversali
- legame con il territorio

#### Ambito Linguistico

- Certificazioni Linguistiche B1 e B2
- Scambi e Soggiorni all'estero
- Percorso PASCH
- Progetti eTwinning
- Teatro in Lingua Originale
- Climate Action Project
- Let's debate
- Corsi di Riallineamento
- Accredimento Erasmus+



#### Ambito Relazionale

- Cyberbullismo
- Sportello d'ascolto
- Cavalieri del Colonna
- Tutor classi prime
- Braccialetti Rossi
- Dynamo Camp
- Legalità
- Coach e Mentor PNRR



#### Ambito Sport e Salute

- Progetti di educazione e prevenzione alla salute
- Gymnaestrada
- Tiro con l'arco
- BLSD
- Rafting
- Centro Sportivo Scolastico
- Sport d'(a)mare
- AVIS-Donazione Sangue



#### Ambito delle Discipline STEM

- Olimpiadi di statistica
- Progetti PNSD
- Corsi di Riallineamento
- Iniziative di AICA
- Programma il futuro
- Potenziamento area scientifica (INVALSI e Scienze)
- Patentino ICDL
- Orientamento alle Discipline STEM
- Nuovi laboratori PNRR



#### Ambito delle Competenze Trasversali

- Iniziative legate al PCTO
- Il Quotidiano in classe
- La Voce del Colonna (giornale d'istituto)
- Formazione nell'ambito della sicurezza
- Progetti di cittadinanza Europea JMT



#### PROGETTI PNRR

- Animatori digitali 2022-2024 D.M. n. 222/2022 - Art. 2 - Nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022
- Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)
- Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro D.M. n. 218/2022 - Allegato 2
- Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi D.M. 218/2022 - Allegato 1
- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
- Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)
- Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

### ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD



## ATTIVITÀ IN RELAZIONE AL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE



**Sviluppare le competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media**

### COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA

EDUCARE AD UNA CITTADINANZA  
DIGITALE CONSAPEVOLE E  
RESPONSABILE

### CREAZIONE DI SOLUZIONI DIGITALI INNOVATIVE

#### STRUMENTI

RETE LAN, ACCESS-POINT WI-FI, LIM E DIGITAL  
BOARD IN OGNI AULA  
ACCOUNT ISTITUZIONALE PER IL PERSONALE E GLI  
STUDENTI CON TUTTE LE RISORSE OFFERTE DALLA  
GSUITE  
SITO WEB RISERVATO AL PERSONALE E CURATO  
DALL'ANIMATRICE DIGITALE  
LABORATORIO DI SCIENZE NATURALI E FISICA  
LABORATORI INFORMATICI  
LABORATORI LINGUISTICI

#### IN ALLESTIMENTO

POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE DI RETE  
LABORATORI DI MAKING

### FORMAZIONE INTERNA

STIMOLARE LA  
FORMAZIONE INTERNA  
RIVOLTA SIA AI DOCENTI  
CHE AGLI STUDENTI

FARE IN MODO CHE GLI STUDENTI VENGANO A  
CONTATTO CON LE STEAM ATTRAVERSO  
ATTIVITÀ PRATICHE E MOTIVANTI

IMPLEMENTARE LA SPERIMENTAZIONE DI NUOVE  
METODOLOGIE DIDATTICHE

INCENTIVARE L'USO DEGLI STRUMENTI DIGITALI  
NELLA DIDATTICA

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

“Non vi sono venti favorevoli per coloro che non sanno dove andare” (Seneca)



Il momento valutativo è un'opportunità di apprendimento, in quanto ci rende consapevoli dei significati della nostra attività organizzativa ed educativa così da regolarla progressivamente in corso d'opera. Ne deriva che il fine primario della valutazione è il miglioramento.

Nella valutazione scolastica, per quanto si cerchi di far coincidere "valutazione" con "oggettività", l'insegnante quando osserva l'allievo che ha di fronte lo fa attraverso i suoi occhi e le sue categorie di lettura, così come nel momento del giudizio apprezza l'esperienza scolastica del suo studente sulla base del suo sistema di valori. Ne consegue che la soggettività del valutare è un riflesso della libertà di insegnamento, nel suo significato più autentico di discrezionalità professionale dell'insegnante nello svolgere la sua azione formativa. Dunque, considerare la soggettività come elemento negativo nel processo valutativo implica non riconoscere la discrezionalità insita nel mestiere dell'insegnante, riducendo questi al ruolo di funzionario tecnocratico.

La valutazione va intesa prima di tutto come "conferimento di valore" e come necessario aiuto all'esercizio autovalutativo dello stesso discente. La valutazione segna le tappe del cammino, sostiene il miglioramento dei livelli delle competenze, agisce sull'autostima, segnala le vie da intraprendere per assicurare le modalità più opportune per superare gli ostacoli. La cura di tale aspetto è decisiva per un innalzamento complessivo dei livelli di apprendimento.

Ecco perché è fondamentale l'elaborazione e l'adozione di strumenti per la valutazione autentica (compiti di realtà, prestazioni complesse ...) finalizzati a promuovere nell'alunno processi metacognitivi e di crescente consapevolezza delle personali attitudini e, nello stesso tempo, ad orientare efficacemente l'agire formativo dei docenti con l'utilizzo sistematico di rubriche di valutazione.

Cosa fare allora?

Nella valutazione scolastica il termine "oggettiva" va sostituito con "trasparente", "condivisa" e "utile", requisiti di un processo valutativo realmente professionale.

Per fare questo concretamente occorre individuare a livello di gruppo docente dei criteri entro cui gestire la soggettività del docente per evitare i rischi dell'arbitrio.



#### CRITERI DI VALUTAZIONE COMUNI

I momenti fondamentali del processo di valutazione sono i seguenti:

- **valutazione diagnostica**, al fine di individuare i livelli e le abilità di partenza degli alunni, per impostare le strategie didattiche successive;
- **valutazione formativa**, che verifica l'efficacia dell'azione didattica e consente allo studente di acquisire consapevolezza dei progressi compiuti e degli aspetti da migliorare;
- **valutazione sommativa**, riguardante i livelli di apprendimento degli alunni, sintetizzati in un voto, a conclusione di una fase didattica.

Ai fini della valutazione diagnostica, per rilevare la situazione iniziale, specie nelle classi prime, vengono proposti test d'ingresso specifici per le varie discipline, concordati nei Dipartimenti disciplinari.

#### Griglie e rubriche di valutazione

La valutazione terrà conto delle finalità formative e degli obiettivi cognitivi specifici delle singole discipline, in termini di conoscenze, abilità e competenze. I Dipartimenti disciplinari individuano criteri comuni, al fine di perseguire una valutazione omogenea, tra le classi e tra i differenti indirizzi, sia nella valutazione delle singole prove sia nella valutazione finale dell'alunno.

Tenendo conto che la normativa stabilisce che i voti vanno da 1 a 10, i Dipartimenti disciplinari elaborano apposite griglie e/o rubriche di valutazione come riferimento comune per la valutazione delle differenti tipologie di prove orali e scritte. A tal fine è opportuno utilizzare indicatori omogenei e descrittori chiari, in modo da rendere la valutazione tendenzialmente oggettiva, puntuale e facilmente leggibile dallo studente. Tali griglie e rubriche dovranno servire da modelli comuni per i



docenti del Dipartimento che potranno poi utilizzarli tenendo conto delle caratteristiche delle singole classi e della peculiare storia personale dei discenti.

#### **Numero e tipologia di verifiche**

La valutazione si baserà su un numero di prove differenti tra il Trimestre e il Pentamestre. I Dipartimenti disciplinari stabiliscono un numero congruo di verifiche in relazione alle caratteristiche della materia e alle ore settimanali previste dal curriculum.

Compatibilmente con la numerosità di ciascuna classe, idealmente si può auspicare che nel pentamestre, per le materie che prevedono esplicitamente la valutazione scritta e orale, vengano effettuate almeno due prove scritte e due verifiche orali. Nelle discipline in cui la valutazione è espressa con voto unico sono auspicabili almeno tre verifiche secondo le tipologie che non in maniera esaustiva vengono riportate di seguito.

In ogni caso, si ritiene che tre valutazioni nel periodo del Pentamestre (tra scritto e orale) siano sufficienti a fornire all'insegnante un quadro esaustivo sulla preparazione di ciascun alunno.

Le prove di verifica saranno relative al percorso disciplinare svolto e potranno essere realizzate secondo diverse modalità (prove scritte, test, prove strutturate e semistrutturate, interrogazioni orali, realizzazione e presentazione di prodotti multimediali, lavori di ricerca e webquest, attività di lavoro in team/apprendimento cooperativo, attività di problem solving, compiti di realtà).

Nelle classi quinte, in particolare, saranno proposte anche simulazioni delle modalità di verifica e di valutazione previste dall'Esame di Stato.



A tal proposito il Collegio Docenti concorda con le circolari ministeriali (n ° 94 Prot. n. 6828 del 18 ottobre 2011 e MIURAOODGOS/6751 del 18 ottobre 2012) che chiariscono come le verifiche possano essere di varia natura a prescindere dalla valutazione di fine periodo scolastico (pagella): «Va, comunque, sottolineato che la valutazione è espressione dell'autonomia professionale propria della funzione docente e che le istituzioni scolastiche potranno individuare e adottare, nella loro autonomia e nell'ambito delle prove previste per ciascun insegnamento (scritte, orali, pratiche e grafiche), modalità e forme di verifica che ritengano funzionali all'accertamento dei risultati di apprendimento, declinati in competenze, conoscenze e abilità, di cui ai Regolamenti di riordino e al D.M. 139/2007 relativo all'obbligo d'istruzione. Ciò significa che, anche nel caso di insegnamenti ad una prova, il voto potrà essere espressione di una sintesi valutativa frutto di diverse forme di verifica: scritte, strutturate e non strutturate, grafiche, multimediali, laboratoriali, orali, documentali, ecc. Infatti, come già indicato nella citata circolare del 9 novembre 2010, le verifiche possono prevedere, a solo titolo di esempio e in relazione alle tipologie individuate dalle istituzioni scolastiche, modalità scritte anche nel caso di insegnamento a sola prova orale».

#### • CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Per quanto riguarda il voto di condotta e la sua attribuzione secondo la normativa vigente, in attuazione del D.M. 5 del 16.1.09, il Liceo Vittoria Colonna, come istituzione scolastica autonoma, stabilisce i seguenti criteri di valutazione:

**A)** rispetto del numero consentito di assenze, di entrate posticipate e uscite anticipate / puntualità: nell'ingresso al mattino o nelle ore successive, nell'esibire la giustificazione



<b>B)</b> rispetto delle persone (DOCENTI, NON DOCENTI, COMPAGNI) / rispetto delle cose e degli ambienti: arredi, materiale didattico, pulizia e decoro della classe
<b>C)</b> regolarità e puntualità nello svolgimento delle consegne nell'ambito delle attività curriculari ed extracurriculari
<b>D)</b> interazione positiva e costruttiva: consapevolezza dei propri doveri di studente, partecipazione attiva
<b>E)</b> assenza di note o sanzioni disciplinari

### Insufficienza in comportamento

Ai sensi della Legge 1° ottobre 2024, n. 150:

- il punteggio più alto nell'ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico può essere attribuito se il voto di comportamento assegnato è pari o superiore a nove decimi;
- nel caso di valutazione del comportamento pari a sei decimi, il consiglio di classe assegna un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da trattare in sede di colloquio dell'esame conclusivo del secondo ciclo;
- nel caso di valutazione del comportamento inferiore a sei decimi, il consiglio di classe delibera la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del percorso di studi.

Il voto di comportamento viene attribuito in sede di scrutinio dall'intero Consiglio di Classe, in base agli indicatori della griglia di valutazione presente nel PTOF.

L'insufficienza in comportamento comporta dunque la non ammissione all'anno successivo o agli esami di Stato.

L'insufficienza nel voto di comportamento è attribuita per gravi violazioni del Regolamento di istituto,



coerentemente ai doveri definiti dallo Statuto delle studentesse e degli studenti, e purché prima sia stata inflitta allo studente una sanzione disciplinare. Inoltre, deve essere motivata con un giudizio e verbalizzata in sede di scrutinio.

#### CRITERI PER L'AMMISSIONE/NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA:

La valutazione finale terrà conto dei progressi effettuati, delle conoscenze, abilità e competenze acquisite, che dovranno essere ritenute sufficienti per accedere alla classe successiva.

Non sono ammessi alla classe successiva gli alunni che in sede di scrutinio finale (giugno) conseguono un voto non sufficiente (voto inferiore a sei decimi) in più di tre discipline (>3).

Nello scrutinio finale, il consiglio di classe sospende il giudizio degli alunni che non hanno conseguito la sufficienza (voto inferiore a sei decimi) in una o più discipline (nel limite di tre), senza riportare immediatamente un giudizio di non promozione. A conclusione dello scrutinio, l'esito relativo a tutte le discipline è comunicato alle famiglie.

A conclusione degli interventi didattici programmati per il recupero delle carenze rilevate, qualora ne sia possibile l'attivazione, il consiglio di classe, in sede di integrazione dello scrutinio finale, previo accertamento del recupero delle carenze formative da effettuarsi entro la fine del medesimo anno scolastico e comunque non oltre la data di inizio delle lezioni dell'anno



scolastico successivo, procede alla verifica dei risultati conseguiti dall'alunno e alla formulazione del giudizio finale. L'alunno non sarà ammesso alla classe successiva qualora non abbia conseguito la sufficienza (voto uguale o superiore a sei decimi) in tutte le discipline per le quali il giudizio era stato sospeso.

#### **Frequenza scolastica e limite assenze**

La disposizione ministeriale (Artt. 2 e 14 DPR 122/2009) per la validità dell'anno scolastico per la valutazione degli alunni nella scuola secondaria di secondo grado prevede che "... ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato". L'articolo 14, comma 7, del Regolamento prevede anche che le istituzioni scolastiche possono stabilire deroghe al suddetto limite [dei tre quarti di presenza del monte ore annuale]. Il Collegio Docenti ha stabilito di demandare al Consiglio di Classe il compito di valutare se le motivazioni delle assenze dell'alunno possano legittimare la deroga al limite minimo di presenza, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati. È ovvio che tale deroga sarà prevista per casi eccezionali, certi e documentati.

#### **• CRITERI PER L'AMMISSIONE/NON AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO**

##### **Per i candidati interni**

Sono ammessi agli esami, salvo quanto previsto dall'articolo 4 comma 6 del DPR 249/1998, gli



studenti in possesso dei seguenti requisiti:

**a)** frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, salvo le deroghe previste dall'articolo 14, comma 7, del DPR n. 122/09;

**b)** aver conseguito la sufficienza (6) in tutte le discipline, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di ammettere l'alunno, con adeguata motivazione, anche con un voto inferiore a sei decimi in una disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto;

**c)** aver conseguito la sufficienza in condotta;

**d)** tra i requisiti di ammissione, previsti dal D.lgs. 62/2017, vi sono anche la partecipazione alle prove Invalsi e lo svolgimento dell'attività di PCTO. Tali requisiti, come suddetto, sono stati prorogati al 1° settembre 2019 dalla legge n. 108/2018.

#### Per i candidati esterni

Sono ammessi, in qualità di candidati esterni, coloro i quali sono in possesso di uno dei seguenti requisiti:

**a1)** compiano il diciannovesimo anno di età entro l'anno solare in cui si svolge l'esame e dimostrino di aver adempiuto all'obbligo di istruzione;

**a2)** siano in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado da un numero di



anni almeno pari a quello della durata del corso prescelto, indipendentemente dall'età;

**a3)** siano in possesso di titolo conseguito al termine di un corso di studio di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale del previgente ordinamento o siano in possesso di diploma professionale di tecnico (conseguito al termine dei corsi di istruzione e formazione professionale, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 226/05);

**a4)** abbiano cessato la frequenza dell'ultimo anno di corso prima del 15 marzo.

**b)** anche per i candidati esterni sono previsti come requisiti di ammissione la partecipazione alla prova Invalsi e lo svolgimento di attività assimilabili all'alternanza scuola-lavoro e anche per loro sono stati prorogati al 2019/2020 dalla legge n. 108/2018.

#### • CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Il punteggio viene assegnato nel corso del triennio conclusivo del percorso liceale e viene distribuito tra il terzo, il quarto e il quinto anno. L'attribuzione del credito scolastico è di competenza del Consiglio di classe, compresi i docenti che impartiscono insegnamenti a tutti gli alunni o a gruppi di essi e gli insegnanti di religione cattolica/attività alternative limitatamente agli studenti che si avvalgono di tali insegnamenti.

In sede di scrutinio viene attribuito il credito scolastico a ciascun studente del triennio, secondo la tabella ministeriale che definisce la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti negli scrutini finali



per ciascun anno di corso e una fascia di punteggio.

#### Crediti formativi

Il Collegio Docenti, nella seduta del 19 Maggio 2023, ha deliberato di avvalersi dei crediti formativi per le fasce di oscillazione per l'attribuzione del credito scolastico, in chiave di valorizzazione di esperienze formative attinenti al percorso scolastico e svolte in modalità continuativa.

Il Consiglio di classe utilizza, per attribuire il credito scolastico, regole e tabella ministeriale, procedendo in autonomia ad attribuire il punteggio della fascia relativa alla media conseguita tenendo conto dei crediti formativi presentati dallo studente.

I crediti formativi derivano da attività extrascolastiche giudicate rilevanti a livello formativo: la valutazione di questi dipende esclusivamente dal Consiglio di Classe che ne valuta l'ammissibilità in base all'inerenza al percorso scolastico.

- **CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ, CON DSA E CON BES**

Prima di qualsiasi valutazione occorre tener presente il livello di partenza, i margini di sviluppo prossimale, gli strumenti e le metodologie utilizzate, la cura offerta durante il percorso di apprendimento e in preparazione della prova. Gli obiettivi da raggiungere entro l'anno scolastico dovranno essere esplicitati e resi chiari per lo studente di volta in volta.

**Per le alunne e gli alunni certificati dalla legge 104/92**, gli obiettivi da raggiungere sono quelli stabiliti nel PEI, individuati in base al tipo di percorso scelto, al livello di partenza, all'indirizzo di studio.



Le tipologie di prove, i tempi, le modalità, le griglie di valutazione si riferiranno a quanto stabilito nel PEI.

**Per le alunne e gli alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA)** certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, la valutazione degli apprendimenti, incluse l'ammissione e la partecipazione all'esame di stato, sono coerenti con il PDP. A tali fini, nello svolgimento dell'attività didattica e delle prove d'esame, sono adottate le misure dispensative e gli strumenti compensativi ritenuti più idonei.

**Per le alunne e gli alunni con altre situazioni di bisogni educativi speciali (BES)** è necessario fare riferimento a quanto previsto dai piani didattici personalizzati predisposti dal Consiglio di classe.

#### CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Relativamente alla certificazione delle competenze, è necessario adottare nel PTOF i modelli allegati al D.M. 30 gennaio 2024, n. 14 considerando che le stesse descrivono, ai fini dell'orientamento, il progressivo sviluppo dei livelli delle competenze chiave per l'apprendimento permanente, a cui l'intero processo di insegnamento-apprendimento è mirato.

#### AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA



# Piano per l'Inclusione

VISION : FORNIRE I MEZZI NECESSARI AFFINCHÉ OGNI STUDENTE POSSA

REALIZZARE PIENAMENTE LE PROPRIE

POTENZIALITÀ

INCLINAZIONI

ASPIRAZIONI

“ABITARE” IL FUTURO CON

● CONSAPEVOLEZZA

● RESPONSABILITÀ

● GIOIA

## Azioni di sistema

- attenzione alla formazione
- Alunni tutor e "Cavalieri del Colonna" formati all'accoglienza
- progetti per l'intero gruppo classe - i compagni come risorsa
- osservazione del contesto per la progettazione educativa e didattica

## Punti di forza

- clima relazionale positivo; accoglienza e partecipazione di tutti
- progettazione che tiene conto delle differenti domande di attenzione
- strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive
- presenza in ogni aula di Lim (varietà e molteplicità dei canali comunicativi)
- software specifici e altri strumenti digitali come ponti alla comunicazione
- tutor-mediatore sempre presente nel percorso formativo, educativo e di studio degli studenti, a supporto della loro trasformazione come giovani in cerca di un proprio progetto di vita

## Interventi di personalizzazione

- Progetti didattici individualizzati (PEI, PDP, Piani per studenti atleti)
- Protocollo accoglienza attento ai diversi bisogni
- utilizzo di strumenti di autoanalisi per l'individuazione di facilitatori universali



## Punti di debolezza

- aule con spazi ristretti
- mancanza di continuità per i docenti di sostegno

**Inclusione è fare ponti. INSIEME.**

Piano per l'Inclusione <https://vittoriacolonna.com/sito-download-file/408/all>

Protocollo accoglienza e Inclusione <https://vittoriacolonna.com/sito-download-file/21/all>



### Laboratorio permanente

ricerca organizzativa educativa e didattica

### Relazioni

Relazioni significative per un apprendimento significativo

## Ambiente di apprendimento inclusivo

### Progettazione universale

- didattica flessibile
- canali comunicativi diversi
- proposte plurali
- attenzione ai processi più che ai prodotti



### Coinvolgimento di tutti

alunni, insegnanti, famiglie, personale, dirigente

### curricolo inclusivo

pari opportunità e successo formativo di tutti

## BULLISMO E CYBERBULLISMO

Per ciò che riguarda i fenomeni del bullismo e del cyberbullismo, ai sensi della Legge 17 maggio 2024, n. 70 che modifica la Legge 29 maggio 2017 n. 71, il PTOF recepisce i programmi educativi di intervento comprensivi delle azioni di prevenzione in coerenza con le Linee di Orientamento di cui al D.M. 13 gennaio 2021, n. 18.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 4-bis della Legge, saranno previste azioni per prevenire il fenomeno e per strutturare un servizio di sostegno psicologico agli studenti.



#### ORIENTAMENTO

Con il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) è stata avviata un'importante riforma dell'orientamento scolastico che ha l'obiettivo di valorizzare i talenti e le inclinazioni di ciascuno, di dare supporto a studenti e famiglie per consentire loro di fare scelte consapevoli per il futuro, nello studio e nel lavoro.

Le nuove Linee guida per l'orientamento hanno dato il via a importanti novità in tema di orientamento, inteso come strumento essenziale per il superamento delle diseguaglianze e della dispersione scolastica.

La riforma prevede che l'orientamento sia inserito nelle attività formative offerte dalle scuole e nei curricula scolastici, declinando, già dalla scuola secondaria di primo grado, la didattica in chiave orientativa, organizzandola cioè a partire dalle esperienze degli studenti e dalla personalizzazione dei percorsi, mettendo l'accento sullo sviluppo delle competenze di base e trasversali (responsabilità, spirito di iniziativa, motivazione e creatività, fondamentali anche per promuovere l'imprenditorialità giovanile), superando, in altri termini, il modello della sola dimensione trasmissiva delle conoscenze. L'Istituto effettua moduli di orientamento formativo da almeno 30 ore, curricolari nelle classi terze, quarte e quinte ed anche extracurricolari per il biennio iniziale.

L'Istituto ha introdotto le nuove figure del docente tutor e del docente orientatore.

I tutor, in particolare:

aiutano ogni studente ad acquisire consapevolezza delle proprie potenzialità;

supportano le famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi e/o professionali degli studenti;

nel nostro Istituto, inoltre, ricoprono il ruolo di coordinatore di classe.

La docente orientatrice, in particolare, favorisce l'incontro tra le competenze degli studenti, l'offerta formativa e la domanda di lavoro per consentire una scelta informata e consapevole del percorso di studio o professionale da intraprendere.



## Scelte organizzative

Organizzazione

**PERIODO DIDATTICO: TRIMESTRE E PENTAMESTRE**

Nell'ambito delle scelte di organizzazione, dovranno essere previste:

- a) le figure di coordinamento relative alle seguenti aree: miglioramento didattico, statistiche e monitoraggi, internazionalità e scambi, orientamento, promozione dell'offerta culturale, PCTO, salute e benessere psicofisico dello studente, contrasto al bullismo. Tali figure possono essere ricondotte anche a specifiche funzioni strumentali;
- b) i dipartimenti disciplinari e le figure di coordinatore della disciplina;
- c) le figure di coordinatore di classe.
- d) gruppi di lavoro (compresi il GLI e il Nucleo per la valutazione ed il miglioramento) costituiti dai docenti, secondo criteri collegialmente condivisi;
- e) un esperto per la gestione del sito web della scuola e di GSuite for Education;
- f) due docenti collaboratori del Dirigente Scolastico per il supporto organizzativo e didattico;
- g) uno staff di fiducia del DS.

Dovranno essere previste, per quanto possibile e in continuità con i decreti del PNRR (DM 170 e DM 19), figure di mentor/coach per un'attenzione individualizzata a ogni studente, con il compito di accompagnare e supportare gli studenti nel loro percorso scolastico, favorendone la motivazione intrinseca allo studio e la consapevolezza degli obiettivi personali.

L'operatività delle aree di cui al punto a) qui sopra descritto potrà essere anche svolto in ambito di commissioni particolari.

Nell'arco del triennio si dovrà valutare la creazione di un Comitato Scientifico (D.P.R. 15 marzo 2010, n. 89).

Per ciò che concerne i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario si prevede il mantenimento delle attuali dotazioni, auspicando l'incremento di un assistente tecnico e di una figura amministrativa per meglio rispondere alle esigenze della scuola, cresciute in virtù



dell'aumento sostanziale dell'utenza.

Organigramma

DIRIGENTE	Dott. MAURIZIO GATTESCHI	
DSGA	Dott.ssa VELLATI VERONICA	
FUNZIONE		INCARICATI
primo collaboratore del DS		LANDI ERRICO
REFERENTE INFORMATICO		MONINI LUCA
inclusione	disabilità	CARNIANI SARA *
	DSA/BES	MARTINELLI SERENA
	T.A.D.	VOLPI CECILIA - MARTINELLI SERENA - LANDI ERRICO
	GLI	REFERENTE INCLUSIONE REFERENTE BULLISMO DOCENTI DI SOSTEGNO titolari
orientamento	In entrata	BIAGIANTI ANNALISA - RAMETTA DONATELLA - CALDERINI JESSICA *
	In uscita	Docente Tutor/orientatore TIEZZI SILVIA



PTOF e progettualità	Redazione PTOF	DEL BASSO TIZIANA* - RAGNI F.
	Bandi	MONINI LUCA
	Pez	MARTINELLI SERENA
	RAV e rendicontazione	BADIALI MASSIMILIANO - MEOZZI CHIARA - MARAGHINI EDI - DEL BASSO TIZIANA - MONINI LUCA
PCTO	Tutor orientatore	TIEZZI SILVIA
		SANTINI DEBORA*
		BADIALI MASSIMILIANO
		RAMETTA DONATELLA
TEAM ANTIDISPERSIONE (T.A.D.)	Coordinatori	VOLPI CECILIA - MARTINELLI SERENA - LANDI ERRICO
	Mentor	BORRI SARA - GNASSI ELENA
	Coach	Biagianti ANNALISA Rossi SIMONA Bombacigno SAMANTHA Benci VIVIANA Gatteschi ALESSANDRA Chierici KATIA Lo Sauro ANTONINA



		VOLPI Cecilia
Legalità	Bullismo, iniziative legalità e rapporti con studenti	BADIALI MASSIMILIANO*
MOBILITA' STUDENTI	Erasmus+	Dott. MONINI LUCA – LANDI ERICO
	Commissione Viaggi	Prof. LANDI ERICO – INNOCENTI FRANCESCA – SADOCCHI SIMONA
referenti settori	Salute	Prof.ssa SIGNORE ROSSELLA
	InValsi	Prof.ssa MARAGHINI EDI
	teatrale	Prof.ssa MEOZZI CHIARA
	Esabac	BADIALI MASSIMILIANO
	Pasch	TIEZZI SILVIA
	Rondine	GALLINA TERESA
INFORMATICA/DIGITALE	ICDL	MONINI LUCA
	orario	MORELLI LUCA
	Animatore digitale	MORELLI LUCA
team innovazione		MORELLI LUCA – MARAGHINI EDI –MONINI



		LUCA -VELLATI VERONICA
COMUNICAZIONE	Addetto stampa	BADIALI MASSIMILIANO
	Addetto social	GARZI PAOLO
	Referente sito web	MONINI LUCA
COMMISSIONE ELETTORALE	Coordinatore	LANDI ERRICO
	Componente Docenti	MEOZZI CHIARA
	Componente ATA	ZOTTI MARINELLA
	Componente Genitori	DEL GAMBA SIMONA
	Componente Studenti	DE NICOLA GIULIA
Comitato Valutazione	Eletti Collegio Doc del 05/09/22	MARAGHINI EDI LO SAURO ANTONINA
	Docente del Cons. Istituto	LANDI ERRICO
	Rappresentante Genitori Cons Ist. del 20/12/22	Sig. PUGLISI
	DS	
REFERENTI DI DIPARTIMENTO	LETTERE	Ragni FRANCESCO - MEOZZI CHIARA - Vellati REGINA
	MATEMATICA-FISICA	SILVESTRINI MARIA
	LINGUE STRANIERE	BADIALI M.- MARZO MARIA LUCIA



	SCIENZE UMANE	ROSSI SIMONA
	DIRITTO-ECONOMIA	DI MECO FIORELLA
	STORIA dell'ARTE	TOCCHI MARCO
	SCIENZE NATURALI	SIGNORE ROSSELLA
	SCIENZE MOTORIE	BERNARDINI FABIO
	RELIGIONE	CHERICI KATIA

\* FUNZIONE STRUMENTALE

STAFF	
LANDI ERRICO	MARAGHINI EDI
BADIALI MASSIMILIANO	MARTINELLI SERENA
DEL BASSO TIZIANA	MEOZZI CHIARA
GARZI PAOLO	VOLPI CECILIA
MORELLI LUCA	MONINI LUCA



Coordinatori e tutor di classe

Tutor/coordinatori delle classi del secondo biennio e quinto anno

DOCENTE	CLASSI	DOCENTE	CLASSI
BADIALI	3L	MENCI	4A
	5L		5P
CALDERINI	3G	MORELLI	5 A
	5E		5G
CAPPELLO	4E	RAGNI	4C
	3E		5D
LANDI	4M	RESTIFO	3D
			4D
DEL BASSO	4G	ROSI	5B
	4V		3B
DONNINI	5F	SADOCCHI	4L
	3V		3P
MARAGHINI	3M	ZAMPONI	3A



	5M		3C
MARTINELLI	4B		
	5C		

Coordinatori delle classi del primo biennio

Classe	Docente	Classe	Docente
1A	DONNINI	1F	SANTINI C.
2A	PREVETE	1G	PAZZAGLIA
		2G	PAZZAGLI
1B	CARBONE		
2B	ROSSI S.	1L	SILVESTRINI
		2L	PLACENTINO
1C	NIBBI		
2C	FRULLINI	1M	MARZO
		2M	DEL GAMBA
1D	FUCCI		



2D	CECCARINI	1N	MAGNANI
1E	RONDINELLI	1V	RAMETTA
2E	MEOZZI	2V	GIANNELLI

Numero totale delle classi: 49

Numero studenti: 1101

#### ATTIVITA' DI RECUPERO IN ITINERE ALUNNI

Le attività di recupero saranno organizzate in base al piano di seguito indicato:

- 1) corsi di riallineamento per le classi prime in inglese , nel liceo delle Scienze Umane dove non è stata attivata l'ora di potenziamento mattutina ; in italiano e in matematica per tutte le classi prime così come previsto nel Piano di miglioramento dell'istituto;
- 2) due settimane, al rientro dalle vacanze natalizie, di blocco delle verifiche, ma non di blocco didattico e corsi di recupero pomeridiani obbligatori sempre nelle materie di italiano, inglese e matematica. I corsi di recupero si protrarranno anche nel resto del pentamestre;
- 3) attività di valorizzazione, quali preparazione ai test universitari per classi quarte e quinte, approfondimenti per le classi terze e partecipazione ad eventi culturali programmati nel territorio aretino.

#### CORSI ESTIVI

Da attivarsi nel periodo compreso tra la fine giugno e la prima quindicina di luglio per le discipline fondamentali e di indirizzo (o con maggior numero di studenti con giudizio sospeso), qualora ve ne



sia la possibilità.

#### ALTRE ATTIVITÀ

Per le classi terze/quarte/ quinte sono disponibili, accedendo alla piattaforma e-learning dell'Istituto, video-lezioni di algebra, analisi matematica e fisica.

#### ATTIVITÀ INTEGRATIVE ED EXTRACURRICOLARI

- a) Percorsi di recupero e di potenziamento delle competenze linguistiche e matematiche, di quelle espressive, nonché lo sviluppo del problem solving;
- b) Potenziamento della conoscenza delle lingue e delle culture straniere, anche attraverso la promozione di scambi culturali e progetti di partenariato, inserimento di docenti madrelingua, nonché l'ampliamento del monte orario e delle lingue straniere nei vari indirizzi, specie quello linguistico;
- c) Potenziamento delle lingue, specie inglese, in modalità CLIL;
- d) Potenziamento della lingua francese per corso ESABAC e di quella tedesca per il PASCH;
- e) Potenziamento dei linguaggi non verbali e multimediali, dell'uso delle nuove tecnologie;
- f) Sviluppo dell'indirizzo teatrale, e comunque di tutte quelle attività che concorrano alla formazione dello studente e al superamento delle problematiche adolescenziali, così da facilitare, soprattutto nel biennio, l'aggregazione e la motivazione alla frequenza scolastica;
- g) Attività di valorizzazione delle eccellenze, anche nell'ottica della personalizzazione del curriculum scolastico;
- h) Per il LES, percorsi di potenziamento in ambito statistico e gestione dati tramite strumenti informatici;
- i) Attività di orientamento universitario e di PCTO; in chiave di orientamento in uscita, si ritiene utile l'attivazione di corsi preparatori ai test di ammissione universitaria;
- j) Programmazione di progetti/attività extracurricolari che possano assicurare unitarietà dell'offerta formativa e, il più possibile, congruenza ed efficacia dell'azione didattica ed educativa



complessiva. Le progettualità dovranno promuovere la realizzazione di percorsi di sensibilizzazione su temi ambientali, sociali ed etici, collegati in particolare ai Goal dell'Agenda 2030 e favorire i rapporti con il territorio attraverso accordi di rete e protocolli di intesa che possano incrementare la partecipazione ad attività progettuali esterne locali, regionali e nazionali. Inoltre si dovrà evitare la frammentazione in un pulviscolo di iniziative personalistiche, raggruppando quindi i progetti in macro-aree, al fine di consentire ai consigli di classe di definire a loro volta una progettazione di classe annuale chiara e coerente con le finalità di Istituto.

k) Particolare attenzione dovrà essere data al neonato Liceo del Made in Italy, cercando di coglierne e valorizzare gli aspetti peculiari, arricchendolo con progetti che promuovano l'internazionalizzazione e collaborazioni con istituzioni che promuovono la cultura e l'industria italiana.

#### Organigramma e funzionigramma Segreteria

L'Ufficio di Segreteria si divide in quattro sezioni: la sezione Didattica, la sezione Affari Generali, la sezione Personale, la sezione Amministrativa.

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	Dott.ssa Veronica Vellati	Sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione. Gestione finanziaria e contabile dell'istituto, gestione del patrimonio, predisposizione contratti, liquidazione compensi personale interno e esterno, adempimenti fiscali. Collaborazione con il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative.
SEGRETERIA DIDATTICA	Ass. Amm.va Rossana Procelli (36 ore settimanali) Ass. Amm.vo Marco Urzi (36 ore settimanali)	Gestione dei fascicoli alunni, Iscrizioni, registro elettronico, tasse scolastiche, certificazioni, trasferimenti e nulla osta, supporto per scrutini ed esami, fabbisogno e registri diplomi, libri di testo, Infortuni alunni, rilevazioni statistiche, monitoraggi, supporto alla presidenza, Front Office.



AFFARI GENERALI	Ass. Amm.va Lucia Pernici (24 ore settimanali)	Rapporti con gli Enti Locali, Organi Collegiali, gestione assemblee sindacali e Scioperi, gestione visite didattiche, nomine docenti accompagnatori, Convenzioni con enti esterni, nomine sicurezza, supporto alla Dirigenza.
SEGRETERIA PERSONALE	Ass. Amm.va Alessandra Occhini (36 ore settimanali)  Ass. Amm.va Eugenia Iacometta (36 ore settimanali)  Ass. Amm.va Veronica Andolfo (24 ore settimanali)	Gestione del personale: assunzioni, convocazione supplenti, gestione graduatorie di istituto, contratti, certificazioni, TFR, comunicazioni Centro per l'Impiego, assenze docenti, infortuni personale, ricostruzioni di carriera, riscatti e ricongiunzioni, pensionamenti, trasferimenti, assegnazioni provvisorie e utilizzazioni, rapporti con R.G.S., D.S.V., INPS, rilevazioni e monitoraggi. Supporto alla Dirigenza.
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	Ass. Amm.va Filomena Martinisi (36 ore settimanali)  Ass. Amm.va Daniela Chianese (12 ore settimanali)	Gestione acquisti beni e servizi con piattaforme telematiche, rapporti fornitori e controllo documentazione per liquidazione fatture, Gestione scambi culturali e soggiorni studio e supporto a Commissione viaggi, collaudi materiale e inventario, collaborazione con DSGA.

Orario di apertura al pubblico



Lunedì, mercoledì e venerdì	ore 8,00-9,00 e 12,15-13,15
Martedì	ore 15,00-17,00
Sabato	ore 12,00-13,00

### ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PERSONALE ATA A. S. 2024/2025

1. Gestione documentale pratiche di segreteria;
2. L'attività amministrativa fra digitalizzazione, trasparenza e privacy;
3. Gestione pratiche Inps con applicativo passweb;
4. Gestione delle procedure di acquisto con piattaforme digitali (MEPA E BNCP).

### PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

### PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

Per quanto riguarda la formazione:

- per gli STUDENTI: dovranno essere previste attività per il primo soccorso, mentre, anche in relazione alle attività di PCTO, si dovrà provvedere alla formazione in materia della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- per i DOCENTI: dovranno essere previsti momenti di formazione esterna, coerenti con le priorità previste dal RAV. In particolare, dovranno essere oggetto di formazione/aggiornamento:
  - le tematiche sulla comunicazione didattica efficace e sulle nuove metodologie;
  - l'utilizzo delle nuove tecnologie;
  - la didattica per competenze e la valutazione autentica.

Dovranno inoltre essere previsti corsi di formazione per primo soccorso e antincendio.

- La formazione e l'aggiornamento del personale ATA deve promuovere lo sviluppo di



competenze in merito all'innovazione tecnologica/digitale, alle azioni previste dal PNRR, e alla corretta gestione delle procedure amministrative nonché sui temi della vigilanza e assistenza alunni con disabilità.

Il piano di formazione e aggiornamento deve prevedere la partecipazione del personale non solo ai corsi organizzati dall'Istituzione Scolastica, ma anche ad iniziative promosse dall'Ambito 28, da altre scuole, reti di scuole, associazioni, enti accreditati per la formazione.

Nel piano di formazione e aggiornamento del personale rientrano obbligatoriamente i corsi sulla Sicurezza, di cui la D.Lgs 81/2008, e sulla Privacy, di cui al Regolamento Europeo 679/2016.