

Modulo dell'Istituto IS VITTORIA COLONNA
ARPM03000B

Domanda di iscrizione al _____ anno della scuola
Secondaria di II grado
Anno Scolastico 2013/14

Il Sottoscritto

Cognome *	<input type="text"/>		
Nome *	<input type="text"/>		
Nato/a il *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cittadinanza *	<input type="text"/>	Provincia *	<input type="text"/>
Comune o Stato Estero di Nascita *	<input type="text"/>		
Sesso *	<input type="text"/>	Codice Fiscale *	<input type="text"/>
Documento * : Tipo	<input type="text"/>	Numero	<input type="text"/>
In Qualita' di *	Madre <input type="radio"/>	Padre <input type="radio"/>	Affidatario <input type="radio"/> Tutore <input type="radio"/>
Residenza *	<input type="text"/>		
	indirizzo		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	comune		prov
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	c.a.p.	telefono	cellulare
Domicilio (se diverso dalla Residenza)	<input type="text"/>		
	indirizzo		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	comune		prov
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	c.a.p.	telefono	cellulare
	<input type="text"/>		
	posta elettronica		

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

_____ (data)

_____ (Firma del genitore o di chi ne fa le veci)

Divorziato/Separato

SI

NO

Affido congiunto

SI

NO

Se l'affido non e' congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

Se il riquadro e' compilato e' obbligatorio l'inserimento del secondo Genitore

Dati Secondo Genitore

Cognome

Nome

Nato/a il

Cittadinanza

Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

In Qualita' di

Madre

Padre

Residenza

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

telefono

cellulare

Domicilio (se diverso dalla Residenza)

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

telefono

cellulare

posta elettronica

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

_____ (data)

_____ (Firma del genitore o di chi ne fa le veci)

CHIEDE

L'iscrizione alla classe Sez. dell'indirizzo

dell'Alunno/a

Cognome *

Nome *

Nato/a il *

Cittadinanza *

Provincia *

Comune o Stato Estero di Nascita *

Sesso *

Codice Fiscale *

Residenza *

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

Domicilio (se diverso dalla Residenza)

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

Denominazione scuola provenienza *

Eventuali esami integrativi *

Classe frequentata *

Sez.

dell'indirizzo

Esito *

Lingue straniere studiate nella scuola di provenienza: *

Inglese Francese Spagnolo Tedesco

E' stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie *

SI

NO

Nota : In caso di alunno con disabilita' o disturbi specifici di apprendimento la domanda andra' perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione.

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

_____ (data)

_____ (Firma del genitore o di chi ne fa le veci)

Insegnamento della religione cattolica/Attività alternative

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica *

SI

NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Ho preso visione della nota informativa

Integrazione per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica: la scelta, contrassegnando la voce che interessa, operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce:

LIBERA ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA senza assistenza di personale docente.

ENTRATA POSTICIPATA/USCITA ANTICIPATA DALLA SCUOLA, nel caso in cui l'ora di religione coincida con la 1^a ora o con l'ultima ora di lezione.

ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI senza assistenza di personale docente

Consenso

- Acconsento che i dati rilasciati siano utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui a Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305
- Informativa sulla legge di autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)
- Acconsento al trattamento dei dati ai fini della realizzazione gratuita della "Carta dello Studente - IoStudio", attivabile, su richiesta, anche come strumento di pagamento secondo le modalità indicate sul sito <http://www.istruzione.it/studenti>
- Acconsento alle visite didattiche che il figlio/a effettuerà con gli insegnanti in città o nel territorio comunale durante le ore di lezione mattutina o nei rientri pomeridiani.
- AUTORIZZO ad utilizzare per tutte le attività previste dal POF di Istituto, senza limiti di tempo, spazio e supporto e senza avere nulla a pretendere in termini di compenso o diritti, il materiale registrato con immagini degli alunni per gli usi consentiti dalla legge e per tutte le future utilizzazioni e ripetizioni anche su supporti multimediali, ai sensi della legge n. 196 del 2003. (il materiale potrà essere pubblicato su testi e web).
- PRENDE ATTO che la Presidenza dell'I.S. "Vittoria Colonna" di Arezzo può consentire l'uscita anticipata dell'alunno rispetto al termine delle lezioni, di volta in volta ritenuta opportuna ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico o di chi lo sostituisce, allorché si determinino condizioni di difficoltà nella regolarità del pubblico trasporto, a causa di agitazioni sindacali, condizioni atmosferiche avverse o altro.

Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente e' Composta, oltre allo Studente, da : *

Cognome	Nome	Data Nascita	Prov. Nascita	Comune Nascita	Grado Parentela

Il riempimento non e' obbligatorio da parte delle famiglie

Non riportare i dati gia' inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e secondo genitore

Attività e Progetti Offerti dalla Scuola

CANTO	Lezioni pomeridiane con contributo delle famiglie. Lezioni attivate con un numero minimo di 3 iscritti	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
CHITARRA	Lezioni pomeridiane con contributo delle famiglie. Lezioni attivate con un numero minimo di 3 iscritti	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
FLAUTO TRAVERSO	Lezioni pomeridiane con contributo delle famiglie. Lezioni attivate con un numero minimo di 3 iscritti	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
LINGUA LATINA	Un'ora in più settimanale con contributo a carico delle famiglie.	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
MADRELINGUA INGLESE	Come ampliamento dell'Offerta Formativa presenza di un docente madrelingua inglese nelle classi del Liceo Scienze Umane e del Liceo Economico Sociale. Servizio attivato con contributo a carico delle famiglie.	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
LAB.LOGICO MATEMATICO	Un'ora in più settimanale con contributo a carico delle famiglie.	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
ECDL	Due ore di Lab Informatica in più settimanali con il contributo a carico delle famiglie	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
PIANOFORTE	Lezioni pomeridiane con contributo delle famiglie. Lezioni attivate con un numero minimo di 3 iscritti.	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO
TEATRO		<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO

Note della Famiglia(Inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

Contatti della Scuola

Nome Cognome	Posta elettronica	Telefono
Segreteria Didattica	didattica@vittoriacolonna.com	0575/20218

Giorni di Consulenza

Giorno	Apertura	Chiusura
Lunedì	12:00	13:30
Martedì	15:00	18:00
Mercoledì	12:00	13:30
Giovedì	15:00	18:00
Venerdì	12:00	13:30
Sabato	11:00	13:00

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

_____ (data)

_____ (Firma del genitore o di chi ne fa le veci)

Gentile Signore/a,

la informiamo che il D. L. n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede che le persone fisiche siano tutelate rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il codice tale trattamento sarà improntato ai principi della correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela del suo diritto alla riservatezza.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del Codice, le forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati personali da lei forniti, che riguardano l'alunno/a che usufruirà dei nostri servizi o i suoi familiari, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/'25, D. L. N. 297/'94, D.P.R. n. 275/'99, Legge n. 53/'03 e normativa collegata);

2. i dati personali definiti come 'sensibili' o come 'giudiziari' dal suddetto codice, che lei ci fornisce e quelli che ci fornirà successivamente, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue, in attesa del regolamento previsto obbligatoriamente dal Garante con provvedimento a carattere generale del 30/06/05, a partire dal 01/01/06. I dati sensibili sono, ai sensi dell'art. 4 del Codice, lettera d, quei dati personali 'idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale'. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria;

3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali richiamate al punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione;

4. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;

5. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, in attesa di regolamentazione, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria;

6. i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento, in caso contrario potranno essere trattati attivando la procedura prevista dall'art 39 del Codice; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;

7. ai sensi dell'art.96 del Codice, ferma restando la tutela della riservatezza dell'alunno di cui all'art. 2, comma 2, del D.P.R. 24/06/98, n. 249, al fine di agevolare l'orientamento e la formazione dell'alunno per il quale si richiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, potranno essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica. La comunicazione avverrà esclusivamente a seguito di sua richiesta e i dati saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità;

Lei potrà rivolgersi al titolare o al responsabile del trattamento per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del Codice, che si riporta integralmente:

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

- L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi

quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il

compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Acconsento

Non Acconsento

(data)

(firma dell'alunno/a)

(Firma del genitore o di chi ne fa le veci)

PRESA ATTO DELLA DEROGA ORARIO SCOLASTICO

(solo per gli alunni minorenni che usufruiscono di mezzi pubblici)

Il sottoscritto _____
esercente la potestà parentale sull'alunno _____
della classe _____ prende atto che la Presidenza
dell'I.S. "Vittoria Colonna" di Arezzo può consentire l'uscita anticipata dell'alunno
rispetto al termine delle lezioni, di volta in volta ritenuta opportuna ad insindacabile
giudizio del Dirigente Scolastico o di chi lo sostituisce, **allorché si determinino
condizioni di difficoltà nella regolarità del pubblico trasporto, a causa
di agitazioni sindacali, condizioni atmosferiche avverse o altro.**

L'abitazione dell'alunno è ubicata al seguente indirizzo:

Con la presente si libera l'Istituto e la Presidenza da ogni responsabilità
relativa ad eventi conseguenti all'autorizzazione all'uscita anticipata.

Firma (*)
del genitore o di chi esercita la patria potestà

(data)

(*) La firma deve essere la stessa che risulta depositata presso la Segreteria dell'Istituto.-